

# „PUP - Archiwum”

## Rejestracja, ewidencja, archiwizacja dokumentów i pism

**PUP - Archiwum** składa się z kilku modułów, które w sumie realizują wszystkie potrzebne dla urzędu funkcje z zakresu rejestracji i archiwizacji dokumentów.

**PUP - Archiwum** został stworzony z myślą by funkcjonował obok oprogramowania do ewidencji bezrobotnych PULS.

**PUP - Archiwum** ułatwia prace w archiwum, sekretariacie, pracownikom zajmującym się obsługą interesantów i pracownikom merytorycznym.

Celem funkcjonowania **PUP - Archiwum** jest umożliwienie odnalezienia wszystkich dokumentów, teczek jednego bezrobotnego w ciągu paru sekund z dowolnego miejsca w urzędzie.



### **Funkcje programu:**

- rejestracja pism i dokumentów wchodzących i wychodzących z urzędu.
- prowadzenie rejestru bezrobotnych (bardzo sprawny mechanizm, który pomaga utrzymać aktualność przechowywanego 50 lat rejestru bezrobotnych)
- archiwum teczek bezrobotnych
- archiwum teczek osób poszukujących pracy,
- archiwum teczek osób odbierających zasiłek,
- archiwum teczek absolwentów poszukujących pracy

**Wieloletnie doświadczenie** z zakresu wytwarzania systemów informatycznych do rejestracji, archiwizacji i obiegu dokumentów, fakt, że jako jedyni w Polsce przygotowaliśmy produkt w 100 % dedykowany **tylko i wyłącznie dla Urzędów Pracy** jak również **profesjonalna obsługa serwisowa** 6 osobowego zespołu administratorów serwerów plasują nas w czołówce dostawców narzędzi do archiwizacji i obróbki dokumentów dla urzędów pracy. Jeśli dodatkowo porównacie Państwo to co od nas dostajecie z cenami jakie oferujemy to z pewnością **będziecie zainteresowani** naszą ofertą. Zapraszam do współpracy.

Z wyrazami szacunku - Prezes Zarządu

Radosław Konarski - Mikołajewicz

**Easy Access Technology sp. z o.o.**

ul. Chmielewskiego 5b, 81-723 Sopot | (058) 350 96 39 - Centrala Sopot | [info@eat.pl](mailto:info@eat.pl) | [www.eat.pl](http://www.eat.pl)